

HRD-Net 출결관리앱 사용자 매뉴얼(훈련생용)

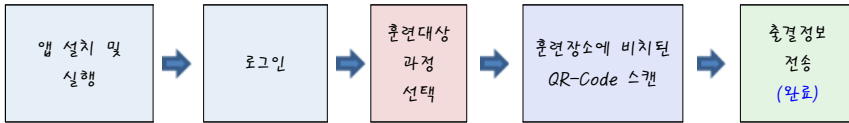
목 차

1. 개요	3
2. 애플리케이션을 이용한 출결관리 프로세스	3
3. 애플리케이션 설치가이드(안드로이드)	3
4. HRD-Net 회원가입 및 본인확인	7
5. 출결관리 앱 사용법(기본)	11
6. 출결관리 앱 사용법(부가기능)	13

1. 개요

- 스마트폰의 QR-Code인식 기능과 훈련기관의 위치정보를 활용하여 기존 출결방식(지문인식, RFID카드)과 더불어 다양하고 편리한 출결방식을 제공하고 자 함

2. 어플리케이션을 이용한 출결관리 프로세스



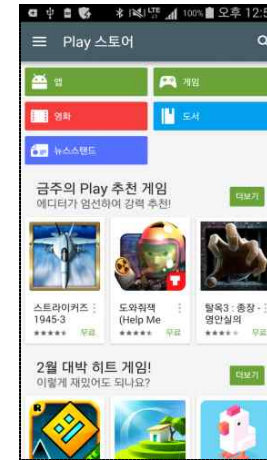
3. 어플리케이션 설치 가이드(안드로이드)

설치과정

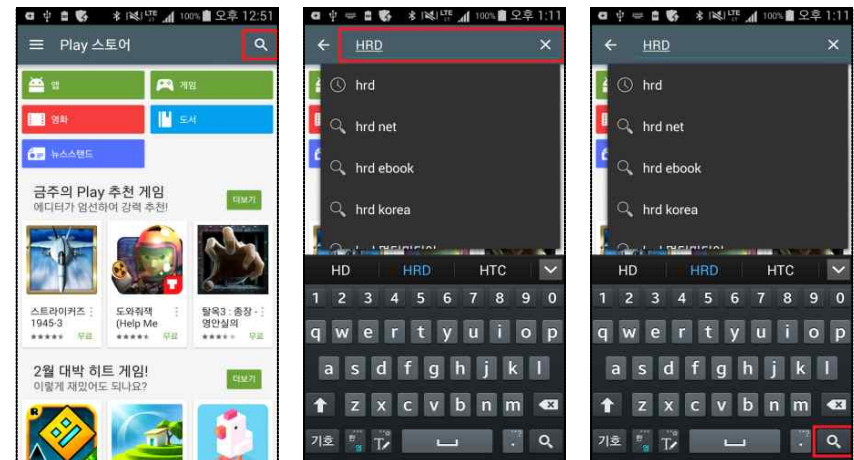
- 스마트폰에 설치되어 있는 "Play 스토어"를 실행합니다.
 - "Play 스토어"는 앱스 목록 또는 홈 화면에서 찾으실 수 있습니다.



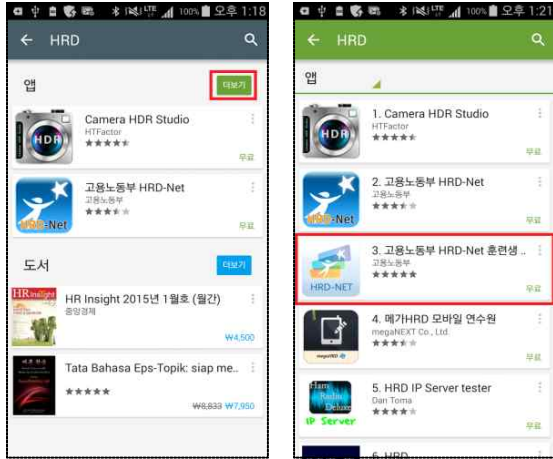
- "Play 스토어"를 실행하면 아래와 같은 화면을 보실 수 있습니다.



- 검색을 선택하여 "HRD"를 입력합니다.



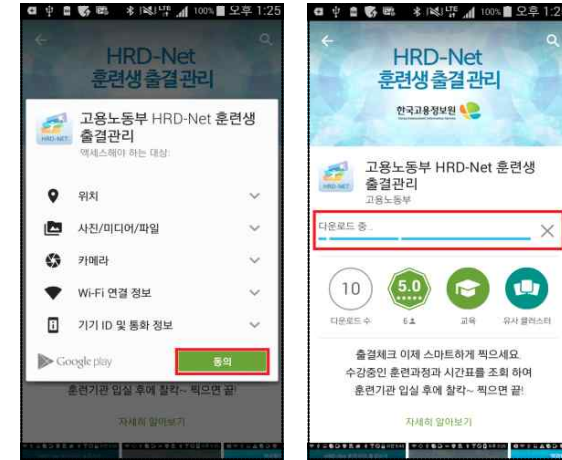
- 검색결과 목록에서 “고용노동부 HRD-Net 훈련생 출결관리”를 찾습니다.
(만약, 목록에 보이지 않는 경우 “더보기”를 선택합니다.)



- “고용노동부 HRD-Net 훈련생 출결관리”를 선택하면 상세 화면과 함께 설치버튼을 확인 할 수 있습니다.



- “설치”를 선택하면 어플리케이션에서 사용하는 기능에 대한 동의 팝업이 보이며, “동의”를 선택하면 어플리케이션을 다운로드하고 설치하는 과정을 진행하게 됩니다.



- 설치완료 후 열기 버튼을 선택하여 출결관리 앱을 실행 할 수 있습니다.



4. HRD-Net 회원가입 및 본인확인

□ 회원가입(개인회원) 절차

○ HRD-Net(www.hrd.go.kr)에 접속 후 회원가입 버튼 클릭.



○ 회원유형을 "개인회원 회원가입"으로 선택



○ 휴대폰전화 / I-Pin / 공인인증서를 이용한 본인확인 선택



○ 약관 확인



○ 회원가입 정보 입력



○ 회원가입 완료



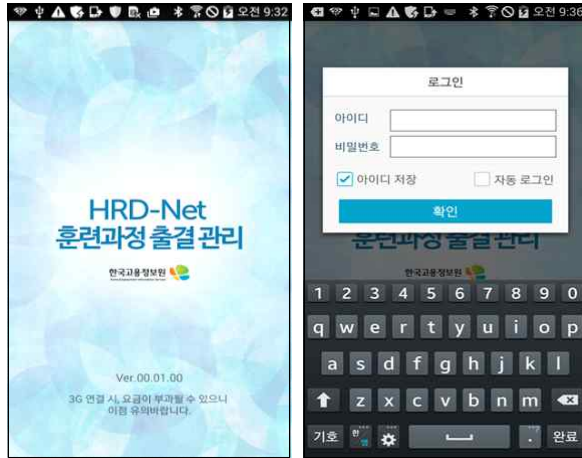
○ 로그인 및 본인인



5. 출결관리 앱 사용법(기본)

□ 출결관리 앱 실행 및 로그인

○ 앞에서 가입한 HRD-Net 회원아이디와 비밀번호를 입력 후 확인



□ 훈련과정목록

○ 훈련장소에 도착하면 자동으로 훈련과정을 조회 함



□ 입실/퇴실 출결

○ 앞의 과정목록에서 입실/퇴실 구분을 선택하면 QR코드 스캔 실행



○ QR코드를 스캔하면 자동으로 출결 전송 됨



6. 출결관리 앱 사용법(부가기능)

전송이력조회

- 출결관리 앱을 이용하여 출결 처리한 이력 정보 조회

재전송조회

- 앱 이용시 시스템 장애로 인한 출결 전송 실패 시 재전송 기능

수강강좌

- 강좌에 대한 기본정보 조회

